

ASIA Seurakunnanneuvoston kokous 3/2021

AIKA Perjantai 26.3. klo 17.00

PAIKKA Seurakuntakeskus, Rajakatu 39, 40200 JYVÄSKYLÄ

LÄSNÄ Tarja Hakala
Marja Jeronen
Leena Mutanen
Simo Penttinen, vpj.
Angela Simpanen
Timo Mäkirinta, khra, pj.
Anna-Katriina Salmikangas, valtuuston pj. (läsnäolo- ja puheoikeus)
Kaarlo Saarento, työntekijöiden edustaja (läsnäolo- ja puheoikeus)

POISSA Kalevi Plattonen

16 § KOKOUKSEN AVAUS

Laulettiin rukousveisu "Taivaallinen Kuningas". Puheenjohtaja, kirkkoherra Timo Mäkirinta avasi kokouksen klo 17.03.

17 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kokouskutsu on lähetetty neuvoston jäsenille 10.3.2021 sähköpostilla. Todetaan läsnäolijat.

PÄÄTÖS: Todettiin kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

18 § JÄRJESTÄYTYMINEN JA PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

ESITYS: Valitaan seurakunnanneuvoston varapuheenjohtaja vuodelle 2021. Kokouksen sihteeriksi kutsutaan isä Kaarlo Saarento ja pöytäkirjantarkastajat valitaan vuoroperiaatteen mukaisesti.

PÄÄTÖS: Valittiin seurakunnanneuvoston varapuheenjohtajaksi vuodelle 2021 Simo Penttinen. Kokouksen sihteeriksi kutsuttiin Kaarlo Saarento ja pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Angela Simpanen ja Tarja Hakala. Kaarlo Saarento ja Timo Mäkirinta ilmoittivat esteellisyydestään kohdan 23 § vaalilautakunnan päätöksiä koskevassa asiassa, minkä vuoksi päätettiin, että

Simo Penttinen toimii kokouksen puheenjohtajana ja sihteerinä asian käsittelyn ajan.

19 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

ESITYS: Kokouksen esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

20 § SEURAKUNNAN VUOSIKERTOMUS 2020

Kirkkoherra Timo Mäkirinta esitteli seurakunnan vuosikertomuksen 2020.

PÄÄTÖS: Päätettiin esittää vuosikertomus seurakunnanvaltuuston hyväksyttäväksi kokouksessa tehdyin tarkennuksin. (Liite 1.)

21 § SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS 2020

Kirkkoherra Timo Mäkirinta esitteli seurakunnan tilinpäätöksen 2020.

PÄÄTÖS: Päätettiin esittää tilinpäätös seurakunnanvaltuuston hyväksyttäväksi. (Liite 2.)

22 § TASEEN ALLEKIRJOITUS

ESITYS: Seurakunnanneuvosto allekirjoittaa tasekirjan.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

23 § MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Vaalilautakunnan päätökset

Vaalilautakunta on kokoontunut aktiivisesti vaalien järjestelyiden käynnistämiseksi.

PÄÄTÖS: Merkittiin tiedoksi vaalilautakunnan 1/2021 (16.3.2021) ja 2/2021 (18.3.2021) kokousten pöytäkirjat (Liitteet 3. ja 4.), joissa vaalilautakunta ilmoittaa vastaavansa vaalin käytännön järjestelyistä.

Kiinteistölautakunnan päätökset

PÄÄTÖS: Merkittiin tiedoksi kiinteistölautakunnan kokouksen 1/2021 päätökset. (Liite 5.)

Eläkevastuut/tilinpäätös

PÄÄTÖS: Merkittiin tiedoksi papiston eläkevastuiden käsittelyä koskeva taloustoimiston kirje. (Liite 6.)

22 § OIKAISUVAATIMUS

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa päätös, johon haetaan oikaisua miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu

Tämä pöytäkirjan sivu on tarkastettu _____

lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteen.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma–pe 9.00–15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi ja telekopionumero 0206 100 211.

23 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja, kirkkoherra Timo Mäkirinta päätti kokouksen klo 19.39.

Pöytäkirjan vakuudeksi

Timo Mäkirinta
puheenjohtaja, khra

Simo Penttinen
puheenjohtaja ja sihteeri
(23 § Vaalilautakunnan päätökset)

Kaarlo Saarento
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Jyväskylässä

26.3.2021

Angela Simpanen
pöytäkirjantarkastaja

Tarja Hakala
pöytäkirjantarkastaja

Tämä pöytäkirjan sivu on tarkastettu _____