

ASIA Seurakunnanneuvoston kokous 5/2022

AIKA Maanantai 19.9.2022 klo 17.00

PAIKKA Seurakuntakeskus, Rajakatu 39, 40200 JYVÄSKYLÄ

LÄSNÄ Päivi Gynther
Tarja Hakala
Leena Mutanen
Simo Penttinen, vpj.
Kalevi Plattonen
Kaarlo Saarento, khra, pj.
Anna-Katriina Salmikangas, valtuuston pj. (läsnäolo- ja puheoikeus)
Joonas Ratilainen, pappien ja kanttorien edustaja (läsnäolo- ja puheoikeus)

POISSA Angela Simpanen

41 § KOKOUKSEN AVAUS

Laulettiin rukousveisu "Taivaallinen Kuningas". Seurakunnanneuvoston puheenjohtaja, kirkkoherra Kaarlo Saarento avasi kokouksen klo 17.16.

42 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kokouskutsu on lähetetty osallistujille sähköpostilla 4.9.2022. Todetaan läsnäolijat.

ESITYS: Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

43 § JÄRJESTÄYTYMINEN JA PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Päätetään kokouksen sihteerin ja kahden pöytäkirjantarkastajan valinnasta. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös äänenlaskijoina.

ESITYS: Kokoukselle valitaan sihteeri sekä pöytäkirjantarkastajat vuoroperiaatteen mukaan.

PÄÄTÖS: Kokouksen sihteeriksi valittiin Joonas Ratilainen. Kaarlo Saarenon ja Joonas Ratilaisen ilmoitettua esteellisyydestään kohdan 48 § asiassa päätettiin, että Simo Penttinen toimii kokouksen puheenjohtajana ja sihteerinä

Tämä pöytäkirjan sivu on tarkastettu LM AKD

asian käsittelyn ajan. Kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Leena Mutanen ja Kalevi Plattonen.

44 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätetään kokouksen työjärjestyksen hyväksymisestä kokouskutsun yhteydessä toimitetun esityslistan pohjalta.

ESITYS: Kokouksen esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Työjärjestys hyväksyttiin muutoin ilman muutoksia, mutta kohtaan 49 § "Muut asiat" lisättiin käsiteltäviksi asioiksi: Kirkon esteettömän ulko-oven lukon päivittäminen ja sähköpistokkeiden suojaaminen.

45 § STRATEGIATYÖRYHMÄN ESITYS SEURAKUNNAN STRATEGIAKSI

Seurakunnanneuvoston kokouksessaan 2/2022 asettama määräaikainen strategiatyöryhmä on työskentelynsä tuloksena toimittanut neuvoston käsiteltäväksi 9.6.2022 päiväämänsä esityksen seurakunnan strategiaksi 2022–2025 saatteineen. (Liite.)

ESITYS: Seurakunnanneuvosto päättää esittää seurakunnanvaltuustolle, että se hyväksyy strategiatyöryhmän esityksen Jyväskylän ortodoksisen seurakunnan strategiaksi 2022–2025.

PÄÄTÖS: Strategiatyöryhmän esitys seurakunnan strategiaksi hyväksyttiin pienin sanamuutoksin ja lisäyksin. Neuvoston korjaama strategia valtuustolle esitettäväksi on tämän pöytäkirjan liitteenä.

46 § KIRKKOLAULUN KEHITTÄMISSUUNNITELMA

Seurakunnanneuvoston kokouksessaan 4/2020 asettama määräaikainen kirkkolaulutyöryhmä on työskentelynsä tuloksena laatinut yhdessä seurakunnan kanttorien kanssa 8.9.2022 päiväämänsä kirkkolaulun kehittämissuunnitelman saatteineen ja toimittanut sen neuvoston käsiteltäväksi. (Liite.)

ESITYS: Seurakunnanneuvosto hyväksyy kirkkolaulutyöryhmän laatiman kirkkolaulun kehittämissuunnitelman toimeenpantavaksi.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan. Neuvosto esittää kiitoksensa kirkkolaulutyöryhmälle perusteellisesta työstä.

47 § KEHITYSHANKESUUNNITELMAN SEURANTA

Seurakunnanneuvosto on kokouksessaan 1/2022 hyväksynyt suunnitelman seurakunnan ajankohtaisten kehityshankkeiden aikataulusta ja toteutuksesta sekä päättänyt seurata suunnitelman toteutumista puolivuositain. Kirkkoherra antaa tilannekatsauksen hankkeiden etenemisestä. (Liite.)

ESITYS: Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS: Kirkkoherra Kaarlo Saarento esitteli kehityshankesuunnitelman toteumaa. Merkittiin katsaus tiedoksi.

48 § KORVAUS KIRKKOHERRAN SIJAISUUDEN HOITAMISESTA

Kaarlo Saarento ja Joonas Ratilainen poistuivat kokouksesta kohdan ajaksi eivätkä osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Kirkkoherra Kaarlo Saarento on ollut ilmoituksensa mukaisella palkattomalla isyysvapaalla 8.–27.8.2022. Hiippakunnan piispa on määrännyt pastori Joonas Ratilaisen hoitamaan kirkkoherran sijaisuutta kyseisellä ajalla oman toimensa ohessa. (Liite.)

VARAPUHEENJOHTAJAN ESITYS: Merkitään sijaisuusmääräys tiedoksi ja päätetään maksaa Ratilaiselle korvauksena sijaisuuden hoidosta 13 %:n suuruinen osuus kirkkoherran peruspalkasta ajalta 8.–27.8.2022.

PÄÄTÖS: Asia jätetään pöydälle, koska TES on asian suhteen monitulkintainen. Varapuheenjohtaja pyytää ohjauksen Kirkon palvelukeskuksen taloustoimistosta.

49 § MUUT ASIAT

Keskusrahastoon kannettavat maksut

Kirkon palvelukeskus on lähettänyt 7.6.2022 päivätyn kirjeen keskusrahastoon kannettavista maksuista. (Liite.)

ESITYS: Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS: Merkitään tiedoksi.

Keskusrahastosta myönnettyt avustukset

Kirkollishallitus on istunnossaan 10.6.2022 myöntänyt seurakunnalle 16 000 €:n peruskorjausavustuksen kirkon ja pappilatalon julkisivusaneeraukseen sekä 1 800 €:n avustuksen Pyhäkankaan Kristus-ikonin konservointiin. (Liite.) Palvelukeskuksen johtaja on päätöksellään 16.6.2022 myöntänyt seurakunnalle 2 000 €:n avustuksen Ukrainan pakolaisten auttamiseen. (Liite.)

ESITYS: Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS: Merkitään tiedoksi.

Julkisivusaneerauksen valmistuminen

Jyväskylän kirkon ja pappilatalon peruskorjauskokonaisuuden viimeinen vaihe, julkisivuremontti, on pihatöiden loppuun saattamista vaille valmis. Hanke toteutui alkuperäisen kustannusarvion puitteissa.

ESITYS: Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS: Merkitään tiedoksi.

Mielipide kaavahankkeesta

Kirkkoherra on 7.8.2022 jättänyt Äänekosken Koulumäen alueen kaavahankkeesta kirjallisen mielipiteen Äänekosken kaupunginhallitukselle. (Liite.) Kaavaluonnoksessa tsasounan vuokratontille esitetty tonttijako ei vastaa kaupungin edustajan kanssa aiemmin esillä ollutta suunnitelmaa tontin alan pienentämisestä.

ESITYS: Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS: Merkitään tiedoksi.

Talouskatsaus

Kirjanpidon raportit 6/2022 on lähetetty neuvoston jäsenille sähköpostitse 27.7.2022.

ESITYS: Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS: Merkitään tiedoksi.

Kirkon sivuoven lukitus ja pistorasioiden suojaus seurakuntakeskuksessa

Pääkirkon isännöitsijä on jättänyt seurakunnan neuvostolle tiedoksi, että kirkon läntisen oven (esteettömän kulkukäynnin kohdalla) lukitus on uusittava

siten, että oven saa auki sisältäpäin. Samoin saatettiin neuvoston tietoon, että kirkon pihamaalla olevat pistorasiat pitäisi suojata niin, ettei ulkopuoliset pystyvät käyttämään niitä.

ESITYS: Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS: Merkitään tiedoksi.

50 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.26. Laulettiin ehtooveisu.

Pöytäkirjan vakuudeksi



Kaarlo Saarento
puheenjohtaja



Simo Penttinen
puheenjohtaja ja sihteeri (kohta 48 §)



Joonas Ratilainen
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Jyväskylässä

19.9.2022



Leena Mutanen
pöytäkirjantarkastaja



Kalevi Plattonen
pöytäkirjantarkastaja

OIKAISUVAATIMUSOSOITUS

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Tämä pöytäkirjan sivu on tarkastettu LM UP

Seurakunnanneuvosto
Kokouspöytäkirja 5/2022

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa päätös, johon haetaan oikaisua miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma–pe 9.00–15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi ja telekopionumero 0206 100 211.

Tämä pöytäkirjan sivu on tarkastettu LM UPD