

**ASIA**      **Seurakunnanneuvoston kokous 4/2023**

**AIKA**      28.6.2023 klo 12.00 – 30.6.2023 klo 12.00

**PAIKKA**    Sähköpostikokous

**LÄSNÄ**    Marja Jeronen  
Esa Koivula  
Leena Mutanen  
Simo Penttinen, 1. vpj.  
Kalevi Plattonen, 2. vpj.  
Kaarlo Saarento, khra, pj.  
Angela Simpanen

**POISSA**    Anna-Katriina Salmikangas, valtuuston pj. (läsnäolo- ja puheoikeus)  
Joonas Ratilainen, pappien ja kanttorien edustaja (läsnäolo- ja puheoikeus)

**30 § KOKOUKSEN AVAUS**

Seurakunnanneuvoston puheenjohtaja, kirkkoherra Kaarlo Saarento avasi kokouksen sähköpostiviestillä keskiviikkona 28.6.2023 klo 12.21.

**31 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

Kokouskutsu on lähetetty osallistujille sähköpostilla 25.6.2023. Todetaan läsnäolijat.

ESITYS: Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

**32 § JÄRJESTÄYTYMINEN JA PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Päätetään kokouksen sihteerin ja kahden pöytäkirjantarkastajan valinnasta.

ESITYS: Valitaan kokoukselle sihteeri ja kaksi pöytäkirjantarkastajaa vuoro-periaatteen mukaan. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös äänenlaskijoina.

PÄÄTÖS: Kokouksen sihteeriksi valittiin Kaarlo Saarento sekä pöytäkirjantarkastajiksi Marja Jeronen ja Leena Mutanen.

Tämä pöytäkirjan sivu on tarkastettu.

### **33 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Päätetään kokouksen työjärjestyksen hyväksymisestä kokouskutsun mukana toimitetun esityslistan pohjalta.

ESITYS: Kokouksen työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisesti.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

### **34 § ALOITE MONIKULTTUURISEN TYÖN RAHOITUKSESTA 2024–2026**

Jyväskylän ja Saimaan ortodoksisten seurakuntien kirkkoherrat ovat laatineet yhdessä luonnoksen kirkolliskokousaloitteesta, jolla haetaan kirkolta rahoitusta seurakuntien yhteiselle monikulttuurisen työn projektille vuosille 2024–2026. (Liite.) Projektin tarkoituksena on turvata seurakuntien maahanmuuttajatyön jatkuvuus nykyisen monikulttuurisen työn papin toimen rahoituksen päättyessä vuoden 2023 lopussa.

Kirkolliskokousaloitteen voi tehdä piispa, kirkolliskokouksen jäsen, seurakunta tai luostari. (OrtL 22 §.) Kirkolliskokoukselle tulevat aloitteet on jätettävä kirkollishallitukselle viimeistään kesäkuun 30. päivänä. (OrtKj 37 §.) Aloitteen allekirjoittajiksi pyydetään seurakuntien lisäksi kirkolliskokouksen jäseniä.

ESITYS: Seurakunnanneuvosto hyväksyy monikulttuurisen työn projektin rahoitusta koskevan kirkolliskokousaloitteen kirkollishallitukselle jätettäväksi.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

### **35 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS**

Puheenjohtaja Kaarlo Saarento päätti kokouksen sähköpostiviestillä 28.6.2023 klo 17.27.

Pöytäkirjan vakuudeksi



Kaarlo Saarento  
puheenjohtaja, sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Jyväskylässä 29.6.2023

Tämä pöytäkirjan sivu on tarkastettu.





  
Marja Jeronen  
pöytäkirjantarkastaja

  
Leena Mutanen  
pöytäkirjantarkastaja

## **OIKAISUVAATIMUSOSOITUS**

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa, päätös johon haetaan oikaisua, miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetysten saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Tämä pöytäkirjan sivu on tarkastettu.

 

