

**ASIA** Seurakunnanvaltuuston kokous 1/2024

**AIKA** Perjantai 26.1.2024 klo 17.00

**PAIKKA** Seurakuntakeskuksen juhlasali, Rajakatu 39, Jyväskylä

**LÄSNÄ** Jarmo Arpiainen  
Tanja Balabin  
Sirpa Falck-Leppänen  
Katri Hemminki  
Aleksi Hänninen  
Janne Ohenoja  
Riitta Penttinen  
Elias Päivinen  
Anne-Liisa Riissanen  
Kaarlo Saarento, khra  
Anna-Katriina Salmikangas  
Matti Salokas  
Erna Suutari

### **1 § KOKOUKSEN AVAUS**

Laulettiin rukousveisu "Taivaallinen Kuningas". Seurakunnanvaltuuston järjestäytymiskokouksen koollekutsuja, kirkkoherra Kaarlo Saarento avasi kokouksen klo 17.22.

### **2 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

Kokouskutsu on lähetetty osallistujille sähköpostilla 1.1.2024. Todetaan läsnäolijat.

ESITYS: Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

### **3 § SEURAKUNNANVALTUUSTON PUHEENJOHTAJIEN JA SIHTEERIN VALINTA**

Seurakunnanvaltuusto valitsee puheenjohtajan keskuudestaan. Hiippakunnan piispa vahvistaa valtuuston puheenjohtajan vaalin. Valtuusto valitsee yhden tai useamman varapuheenjohtajan keskuudestaan. Puheenjohtajien toimikausi kestää yhden vuoden. Valtuusto valitsee itselleen sihteerin. (Ortkj 81 §.)

Tämä pöytäkirjan sivu on tarkastettu.

ESITYS: Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että se valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja yhden tai useamman varapuheenjohtajan vuodelle 2024 sekä sihteerin toimikaudelle 2024–2027.

PÄÄTÖS: Päätettiin valita seurakunnanvaltuuston puheenjohtajaksi Anna-Katriina Salmikangas ja varapuheenjohtajaksi Riitta Penttinen vuodelle 2024 sekä sihteeriksi Kaarlo Saarento toimikaudelle 2024–2027.

#### **4 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Päätetään kahden pöytäkirjantarkastajan valinnasta kokoukselle.

ESITYS: Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa vuoroperiaatteen mukaan. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

PÄÄTÖS: Kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jarmo Arpiainen ja Tanja Balabin. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

#### **5 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Päätetään kokouksen työjärjestyksen hyväksymisestä kokouskutsun mukana toimitetun esityslistan pohjalta.

ESITYS: Kokouksen työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisesti.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

#### **6 § KOKOuspalkkioista ja matkakorvauksista päättäminen**

Seurakunnanvaltuuston jäsenille voidaan maksaa kokouspalkkiota, matkakustannusten korvausta ja päivärahaa seurakunnanvaltuuston päätöksen mukaan. (OrtkJ 92 §.)

ESITYS: Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että se päättää seurakunnan vakiintuneen käytännön mukaisesti, ettei valtuuston tai muiden seurakunnan toimielinten kokouksista makseta osallistujille kokouspalkkiota tai päivärahaa, mutta matkakustannukset korvataan verohallinnon päätöksen mukaisesti.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

## 7 § TILINTARKASTAJIEN VALINTA

Seurakunnanvaltuusto valitsee seurakunnan tilintarkastajat, jotka valitaan valtuuston toimikautta vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten. Tilintarkastajia ja varatilintarkastajia tulee olla molempia vähintään kaksi. Vähintään yhden tilintarkastajan ja yhden varatilintarkastajan tulee olla keskuskauppakamarin, kauppakamarin tai julkishallinnon ja talouden tilintarkastajalautakunnan hyväksymä tilintarkastaja tai yhteisö. Vähintään yhden tilintarkastajan tulee olla kirkon jäsen. (OrtKj 118 §.)

ESITYS: Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että se valitsee seurakunnalle tilintarkastajat toimikaudelle 2024–2027.

PÄÄTÖS: Päätettiin valita seurakunnan tilintarkastajiksi Arto Saarinen ja Mari Pöytä kangas sekä varatilintarkastajiksi Matti Oksanen ja Arja Kauppinen TietoAkseli Audit Oy:stä toimikaudelle 2024–2027.

## 8 § SEURAKUNNANNEUVOSTON JÄSENTEN VALINTA

Seurakunnanneuvoston jäseniä ovat kirkkoherra, pääkirkon isännöitsijä sekä vähintään neljä seurakunnanvaltuuston toimikaudekseen valitsemaa jäsentä. Seurakuntaan päätoimisessa työsopimussuhteessa olevat papit, diakonit ja kanttorit voivat valita keskuudestaan edustajan, jolla on puheoikeus seurakunnanneuvoston kokouksessa. (OrtL 58 §.)

ESITYS: Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että se valitsee seurakunnanneuvoston jäsenet toimikaudelle 2024–2027.

PÄÄTÖS: Päätettiin valita seurakunnanneuvoston jäseniksi toimikaudelle 2024–2027 Esa Koivula, Marja Jeronen, Simo Penttinen, Kalevi Plattonen ja Angela Simpanen. Todettiin, että kirkkoherra ja pääkirkon isännöitsijä ovat lisäksi neuvoston itseoikeutettuja jäseniä.

## 9 § VAALILAUTAKUNNAN JÄSENTEN VALINTA

Vaalilautakuntaan kuuluu seurakunnan kirkkoherra sekä kolme muuta jäsentä, joiden tulee olla vaalikelpoisia seurakunnan luottamustoimiin. Vaalilautakunnan jäsenet valitsee seurakunnanvaltuusto neljäksi vuodeksi, ja heidän toimikautensa kestää siihen saakka, kunnes uudet jäsenet on valittu. (OrtL 50 §.)

ESITYS: Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että se valitsee vaalilautakunnan jäseniksi toimikaudelle 2024–2027 Airi Immosen, Eila Kauton ja Risto Nymanin.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

## 10 § KIINTEISTÖLAUTAKUNNAN JÄSENTEN VALINTA

Seurakunnassa tulee olla kiinteistölautakunta, jonka jäsenet valitsee seurakunnanvaltuusto toimikaudekseen. (OrtKj 99 §.)

ESITYS: Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että se valitsee kiinteistölautakunnan jäseniksi toimikaudelle 2024–2027 Jorma Lönnin, Timo Nekkulan, Matti Salokkaan ja Pekka Sankilammen. Ohjesäännön perusteella lautakunnan itseoikeutettuina jäseninä toimivat kirkkoherra ja seurakuntamestari.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

## 11 § KIRKON JA RUKOUSHUONEIDEN ISÄNNÖITSIJÖIDEN VALINTA

Kaarlo Saarento ilmoitti esteellisyydestään eikä osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Seurakunnassa tulee olla jokaisella kirkolla kirkonisännöitsijä, jonka valitsee seurakunnanvaltuusto toimikaudekseen. Kirkonisännöitsijää koskevat säännökset koskevat soveltuvin osin myös rukoushuoneen isännöitsijää. (OrtKj 99 §.)

ESITYS: Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että se valitsee toimikaudelle 2024–2027 Jyväskylän pääkirkon kirkonisännöitsijäksi Lidia Ukkosen, Karstulan tsasounan isännöitsijäksi Sari Tiilikaisen, Lievestuoreen rukoushuoneen isännöitsijäksi Timo Mäkirinnan, Saarijärven tsasounan isännöitsijäksi Risto Nymanin, Suolahden tsasounan isännöitsijäksi Sakari Riissanen, Viitasaaren tsasounan isännöitsijäksi Jorma Holmströmin, Äänekosken tsasounan isännöitsijäksi Kalevi Plattosen sekä Pyhäkankaan leirikeskukseen ja -kappelin isännöitsijäksi Tuula Plattosen.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

## 12 § HIIPPAKUNTANEUVOSTON EDUSTAJAN VALINTA

Hiippakuntaneuvoston jäseniä ovat piispa, hiippakunnan seurakuntien kirkkoherrat, seurakuntien luottamushenkilöiden edustajat ja luostarien johtajat. (OrtL 41 §.) Seurakunnanvaltuusto valitsee toimikaudekseen seurakunnan luottamushenkilöiden edustajan hiippakuntaneuvostoon. (OrtKj 68 §.)

ESITYS: Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että se valitsee seurakunnan luottamushenkilöiden edustajaksi hiippakuntaneuvostoon toimikaudelle 2024–2027 seurakunnanvaltuuston puheenjohtajan.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

### 13 § TIEDOKSI ANNETTAVAT ASIAT

Kirkkoherra antaa tiedoksi seurakunnan neuvoston kokouksen 7/2023 päätökset ja seurakunnanvaltuuston vaalin 2023 tuloksen sekä kertoo seurakunnan ajankohtaisista asioista.

ESITYS: Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan. Lisäksi keskusteltiin seurakunnanvaltuuston kokouskäytännöistä ja -ajoista.

### 14 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.37. Laulettiin ehtooveisu.

Pöytäkirjan vakuudeksi

Jyväskylässä 26.1.2024

  
Anna-Katriina Salmikangas  
puheenjohtaja

  
Kaarlo Saarento  
sihteeri

Olemme tänään tarkastaneet seurakunnanvaltuuston kokouksesta laaditun pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Jyväskylässä 26.1.2024

  
Jarmo Arpiainen  
pöytäkirjantarkastaja

  
Tanja Balabin  
pöytäkirjantarkastaja

### OIKAISUVAATIMUSOSOITUS

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Tämä pöytäkirjan sivu on tarkastettu. \_\_\_\_\_ 

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta; posti-osoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa; päätös johon haetaan oikaisua; miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma–pe 9.00–15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi ja telekopionumero 0206 100 210.