

ASIA Seurakunnanneuvoston kokous 4/2024

AIKA Torstai 31.10.2024 klo 17.00

PAIKKA Seurakuntakeskus, Rajakatu 39, 40200 JYVÄSKYLÄ

LÄSNÄ Marja Jeronen
Esa Koivula, 2. vpj.
Simo Penttinen, 1. vpj.
Kalevi Plattonen
Kaarlo Saarento, khra, pj.
Angela Simpanen (*saapui § 37 aikana*)
Lidia Ukkonen
Anna-Katriina Salmikangas, valtuuston pj. (läsnäolo- ja puheoikeus, *poistui § 39 aikana*)
Joonas Ratilainen, pappien ja kanttorien edustaja (läsnäolo- ja puheoikeus)

33 § KOKOUKSEN AVAUS

Lauletaan rukousveisu "Taivaallinen Kuningas". Seurakunnanneuvoston puheenjohtaja, kirkkoherra Kaarlo Saarento avasi kokouksen klo 17.16.

34 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kokouskutsu on lähetetty osallistujille sähköpostilla 16.10.2024. Todetaan läsnäolijat.

ESITYS: Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

35 § KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN

Päätetään kokouksen sihteerin ja kahden pöytäkirjantarkastajan valinnasta.

ESITYS: Kokoukselle valitaan sihteeri ja kaksi pöytäkirjantarkastajaa vuoropäätteen mukaan.

PÄÄTÖS: Sihteeriksi valittiin Joonas Ratilainen ja pöytäkirjantarkastajiksi Marja Jeronen ja Esa Koivula.

36 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Tämä pöytäkirjan sivu on tarkastettu. MJ ES

Päätetään kokouksen työjärjestyksen hyväksymisestä kokouskutsun mukana toimitetun esityslistan pohjalta.

ESITYS: Kokouksen työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisesti.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan sillä muutoksella, että asiakohdaksi 40 § lisätään omana asianaan seurakunnan vuokrahinnasto, minkä jälkeen seuraavat kohdat numeroidaan järjestyksen mukaan. Kohdan 41 § tiedoksi annettavissa asioissa käsitellään myös toimituskirjaa kirkollishallituksen päätöksestä 21.10.2024, § 106 ja seurakunnan Kreikan-matkan 2025 suunnitelmia sekä seurakunnan ehdokasta Jyväskylän Suvanto ry:n hallitukseen.

37 § SIOJITUSTYÖRYHMÄN ESITYKSET

Seurakunnanneuvosto asetti kokouksessaan 2/2024 määräaikaisen sijoitustyöryhmän valmistelemaan seurakunnalle pitkän aikavälin sijoitusstrategista suunnitelmaa seurakunnanneuvoston hyväksyttäväksi ja tekemään muita tarpeelliseksi katsomiaan esityksiä seurakunnan taloudenpitoon liittyen. Työryhmän jäseniksi nimettiin Timo Pehkoranta, Esa Koivula ja kirkkoherra Kaarlo Saarento. Tavoitteelliseksi aikatauluksi työn valmistumiselle annettiin lokakuun 2024 alku.

Sijoitustyöryhmä on työskentelynsä tuloksena jättänyt seurakunnanneuvostolle 10.10.2024 päivätyn loppuraporttinsa. (Liite.) Työryhmän raportti pitää sisällään esityksen seurakunnan sijoitussuunnitelmaksi ja kolme muuta esitystä sijoitustoimintaan liittyen.

ESITYS: Seurakunnanneuvosto päättää hyväksyä työryhmän valmistelemat esitykset a–d:

- a. Seurakunnanneuvosto hyväksyy työryhmän esityksen Jyväskylän ortodoksisen seurakunnan sijoitussuunnitelmaksi. (Liite.)
- b. Seurakunnanneuvosto päättää taloussäännön 14 §:n nojalla siirtää toimivallan tehdä sijoitussuunnitelman rajoissa sijoituspäätökset sekä vastata käytännön sijoitustoiminnasta ja riskienhallinnasta kirkkoherralle, joka ilmoittaa toimivallan käyttämisestä kirjallisesti seurakunnanneuvostolle.
- c. Seurakunnanneuvosto päättää esittää seurakunnanvaltuustolle, että se päättää solmia seurakunnalle säästämisen ja sijoittamisen sopimuksen Keski-Suomen Osuuspankin kanssa.
- d. Seurakunnanneuvosto päättää, että seurakunnan omistamista asunto-osakkeista luopumisen mahdollisuutta tarkastellaan epäedullisen vuokramarkkinatilanteen vuoksi tapauskohtaisesti asuntojen vapautuessa siten, että osakkeista saatavaa tuottoa ja arvi-

oitua myyntihintaa verrataan sijoitusmarkkinoiden yleiseen suhdannetilanteeseen ja tuotto-odotuksiin.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan, kohdat a–d. Kohdan c päätösesitys seurakunnanvaltuustolle kirjataan pankin edellyttämään määrämuotoon seuraavasti:

Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että se päättää solmia Keski-Suomen Osuuspankin kanssa OP Säästämisen ja sijoittamisen asiakkuussopimuksen sekä päättää valtuuttaa kirkkoherra Kaarlo Saarenon allekirjoittamaan Säästämisen ja sijoittamisen sopimuksen Keski-Suomen Osuuspankin kanssa, sopimaan palvelun hinnasta ja palkkioista sekä sopimaan muista palvelun ehdoista ja rajoituksista mukaan lukien lyhyeksi myynti sekä sijoitusneuvonta liittyen rahoitusvälineisiin ja sijoitusvakuutuksiin. Valtuutus kattaa myös toimeksiannot sijoituksiin liittyen edellä mainitun sopimuksen mukaisesti.

Lisäksi seurakunnanvaltuusto päättää valtuuttaa kirkkoherra Kaarlo Saarenon tekemään seurakunnan kapitalisaatiosopimusta koskevan vakuutusopimuksen OP-Henkivakuutus Oy:n kanssa ja päättämään sijoittajaprofiilin mukaisesti em. vakuutusopimuksen sijoituskohteista sekä antamaan määräyksiä em. vakuutusopimuksen tulevien maksujen jakamisesta eri sijoituskohteisiin sekä määräyksiä säästöjen siirtämisestä eri sijoituskohteisiin vakuutusopimuksen sisällä. Valtuutetulla on myös oikeus takaisinostaa em. vakuutusopimuksen säästöt seurakunnan pankkitilille.

Lisäksi seurakunnanvaltuusto päättää antaa tiedonsaantioikeudet seurakunnan sijoituksista taloustoimiston taloussihteeri Paula Piispaselle.

38 § VEROPROSENTTI 2025

Seurakunnan tuloveroprosentti on ollut aiemmin 1,95 %. Talousarvio vuodelle 2025 on laadittu entisen veroprosentin mukaisesti.

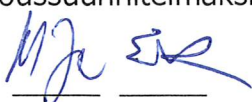
ESITYS: Seurakunnanneuvosto päättää esittää seurakunnanvaltuustolle, että seurakunnan tuloveroprosentti 1,95 % pidetään ennallaan vuonna 2025.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

39 § TALOUSARVIO 2025 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2025–27

Kirkkoherra on valmistellut esityksen seurakunnan talousarvioksi vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2025–2027. (Liite.) Esitys

Tämä pöytäkirjan sivu on tarkastettu.



on laadittu seurakunnan strategian 2023–2027 tavoitteiden mukaisesti, ja siihen sisältyvät kiinteistölautakunnan kokouksessaan 2/2024 valmistelemat esitykset vuosien 2025–2027 kiinteistöinvestoinneista sekä Filantropia ry:n anoma talousarvioavustus. (Liite.)

Talousarvion sitovuustaso on seurakunnanvaltuustolle tehtäväalueittain netto. Kustannuspaikkavastaavalla ja seurakunnanneuvostolla on harkintavalta perusteltuihin kustannuspaikkakohtaisiin poikkeamiin. Taseeseen kirjattavien investointien aktivointiraja on 5 000 €.

ESITYS: Seurakunnanneuvosto päättää esittää seurakunnanvaltuustolle, että se hyväksyy seurakunnan talousarvion vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2027.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

40 § SEURAKUNNAN VUOKRAHINNASTO

Seurakunnan taloussäännön (10 §) mukaan seurakunnanneuvosto päättää korvauksista, muista maksutuotoista ja kannettavista vuokrista, mikäli päätösvaltaa ei ole muualla määrätty seurakunnanvaltuustolle.

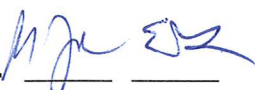
Kirkkoherra on laatinut hinnastoesityksen 1.1.2025 alkaen kannettavista seurakunnan tilojen vuokrista ja vuokrahuoneistojen vuokranmääräytymisperusteista. Hinnasto on laadittu talousarvioesityksen mukaisesti. (Liite.)

ESITYS: Seurakunnanneuvosto päättää hyväksyä seurakunnan tilojen ja vuokrahuoneistojen hinnaston 1.1.2025 alkaen käyttöön otettavaksi.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

41 § TIEDOKSI ANNETTAVAT ASIAT

- Kiinteistölautakunnan kokouksen 2/2024 päätökset
- Palvelukeskuksen johtajan kirje keskusrahastomaksuista 4.6.2024 (Liite.)
- Toimituskirja kirkollishallituksen päätöksestä 29.8.2024, 70 § (Liite.)
- Toimituskirja kirkollishallituksen päätöksestä 24.9.2024, 90 § (Liite.)
- Toimituskirja kirkollishallituksen päätöksestä 21.10.2024, § 106 (Liite.)
- Kirjanpidon raportit 9/2024
- Pastori Joonas Ratilainen ONL ry:n kustantamalla työmatkalla Konstantinopoliin 18.–23.11.2024
- Seurakunnan Kreikan-matkan 2025 suunnitelmat
- Seurakunnan ehdokas Jyväskylän Suvanto ry:n hallitukseen

Tämä pöytäkirjan sivu on tarkastettu. 

ESITYS: Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

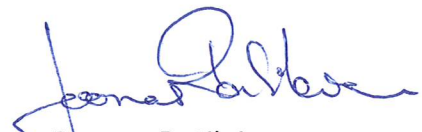
42 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja, kirkkoherra Kaarlo Saarento päätti kokouksen klo 19.46. Lau-
lettiin ehtooveisu.

Pöytäkirjan vakuudeksi



Kaarlo Saarento
puheenjohtaja



Joonas Ratilainen
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Jyväskylässä 31.10.2024



Marja Jeronen
pöytäkirjantarkastaja



Esa Koivula
pöytäkirjantarkastaja

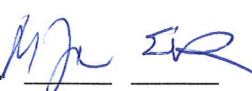
OIKAISUVAATIMUSOSOITUS

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollis-
hallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvol-
lisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen
katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua
kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanti-
todistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta, posti-
osoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen

Tämä pöytäkirjan sivu on tarkastettu 

tekijälle voidaan toimittaa, päätös johon haetaan oikaisua, miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammatinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma-pe 9.00–15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi ja telekopionumero 0206 100 211.