

**ASIA** Seurakunnanvaltuuston kokous 3/2024

**AIKA** Torstai 14.11.2024 klo 17.00

**PAIKKA** Seurakuntakeskuksen juhlasali, Rajakatu 39, Jyväskylä

**LÄSNÄ** Jarmo Arpiainen  
Katri Hemminki  
Aleksi Hänninen  
Janne Ohenoja  
Riitta Penttinen, vpj.  
Elias Päivinen  
Anne-Liisa Riissanen (saapui kohdan 30 § käsittelyn aikana)  
Kaarlo Saarento, khra, siht.  
Anna-Katriina Salmikangas, pj.  
Matti Salokas  
Erna Suutari

**POISSA** Tanja Balabin  
Sirpa Falck-Leppänen

## **25 § KOKOUKSEN AVAUS**

Laulettiin rukousveisu "Taivaallinen Kuningas". Seurakunnanvaltuuston puheenjohtaja Anna-Katriina Salmikangas avasi kokouksen klo 17.00.

## **26 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

Kokouskutsu on lähetetty osallistujille sähköpostilla 31.10.2024. Todetaan läsnäolijat.

ESITYS: Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

## **27 § KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN**

Päätetään kahden pöytäkirjantarkastajan valinnasta kokoukselle.

ESITYS: Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa vuoroperiaatteen mukaan. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Tämä pöytäkirjan sivu on tarkastettu.



PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aleksi Hänninen ja Janne Ohenoja. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

## **28 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Päätetään kokouksen työjärjestyksen hyväksymisestä kokouskutsun mukana toimitetun esityslistan pohjalta.

ESITYS: Kokouksen työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisesti.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

## **29 § TULOVEROPROSENTTI 2025**

Seurakunnan tuloveroprosentti on ollut aiemmin 1,95 %. Seurakunnanneuvoston talousarvioesitys vuodelle 2025 on laadittu entisen veroprosentin mukaisesti.

ESITYS: Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että seurakunnan tuloveroprosentti 1,95 % pidetään ennallaan vuonna 2025.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

## **30 § TALOUSARVIO 2025 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2025–27**

Seurakunnanneuvosto on kokouksessaan 31.10.2024 laatinut esityksen seurakunnan talousarvioksi vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2025–2027. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittu seurakunnan strategian 2023–2027 tavoitteiden mukaisesti. (Liite.)

Talousarvion sitovuustaso on seurakunnanvaltuustolle tehtäväalueittain netto. Kustannuspaikkavastaavalla ja seurakunnanneuvostolla on harkintavalta perusteltuihin kustannuspaikkakohtaisiin poikkeamiin. Taseeseen kirjattavien investointien aktivointiraja on 5 000 €.

Hiippakunnan piispa on antanut esityksestä lausunnon 1.11.2024. (Liite.)

ESITYS: Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että se hyväksyy seurakunnan talousarvion vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2027.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

### 31 § SÄÄSTÄMISEN JA SIOJITTAMISEN ASIAKKUUSSOPIMUS

Seurakunnanneuvosto on kokouksessaan 31.10.2024 (37 §) seurakunnan taloussäännön 14 §:n nojalla hyväksynyt käyttöön seurakunnan sijoitussuunnitelman ja tehnyt päätöksen käytännön sijoitustoimintaa koskevan toimivallan siirtämisestä kirkkoherralle.

Käytännön sijoitustoiminnan aloittamiseksi seurakunnan on tehtävä asiasta sopimus palveluntarjoajan kanssa. Sijoitussuunnitelman valmistellut neuvoston asettama määräaikainen sijoitustyöryhmä on esittänyt, että sopimus solmitaan Keski-Suomen Osuuspankin kanssa. Pankki edellyttää asiasta seurakunnanvaltuuston päätöstä.

ESITYS: Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että se päättää solmia Keski-Suomen Osuuspankin kanssa OP Säästämisen ja sijoittamisen asiakkuussopimuksen sekä päättää valtuuttaa kirkkoherra Kaarlo Saarenon allekirjoittamaan Säästämisen ja sijoittamisen sopimuksen Keski-Suomen Osuuspankin kanssa, sopimaan palvelun hinnasta ja palkkioista sekä sopimaan muista palvelun ehdoista ja rajoituksista mukaan lukien lyhyeksi myynti sekä sijoitusneuvonta liittyen rahoitusvälineisiin ja sijoitusvakuutuksiin. Valtuutus kattaa myös toimeksiannot sijoitukseen liittyen edellä mainitun sopimuksen mukaisesti.

Lisäksi seurakunnanvaltuusto päättää valtuuttaa kirkkoherra Kaarlo Saarenon tekemään seurakunnan kapitalisaatiosopimusta koskevan vakuutusopimuksen OP-Henkivakuutus Oy:n kanssa ja päättämään sijoittajaprofiiliin mukaisesti em. vakuutusopimuksen sijoituskohteista sekä antamaan määräyksiä em. vakuutusopimuksen tulevien maksujen jakamisesta eri sijoituskohteisiin sekä määräyksiä säästöjen siirtämisestä eri sijoituskohteisiin vakuutusopimuksen sisällä. Valtuutetulla on myös oikeus takaisinostaa em. vakuutusopimuksen säästöt seurakunnan pankkitilille.

Lisäksi seurakunnanvaltuusto päättää antaa tiedonsaantioikeudet seurakunnan sijoituksista taloustoimiston taloussihteerille Paula Piispaselle.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

### 32 § SEURAKUNNANVALTUUSTON PUHEENJOHTAJISTO VUODELLE 2025

Kirkkojärjestyksen 81 §:n mukaan seurakunnanvaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan, jonka vaalin hiippakunnan piispa vahvistaa, ja yhden tai useamman varapuheenjohtajan. Puheenjohtajiston toimikausi kestää yhden vuoden.

ESITYS: Seurakunnanvaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja yhden tai useamman varapuheenjohtajan vuodelle 2025.

PÄÄTÖS: Päätettiin valita seurakunnanvaltuuston puheenjohtajaksi Anna-Katriina Salmikangas ja varapuheenjohtajaksi Riitta Penttinen vuodelle 2025.

### **33 § TIEDOKSI ANNETTAVAT ASIAT**

Kirkkoherra antaa tiedoksi kirkollishallituksen päätöksen 29.8.2024 (§ 70), koskien Hankasalmen ja Konneveden kuntien alueiden liittämistä Jyväskylän ortodoksiseen seurakuntaan, sekä seurakunnan neuvoston kokousten 3–4/2024 päätökset ja kertoo seurakunnan ajankohtaisista asioista.

ESITYS: Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS: Esiteksen mukaan. Lisäksi puheenjohtaja kertoi kuulumiset hiippakuntaneuvoston luottamushenkilöedustajien kokouksesta Kuopiossa 29.9.2025.

### **34 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.26. Laulettiin ehtooveisu.

Pöytäkirjan vakuudeksi

Jyväskylässä 14.11.2024



Anna-Katriina Salmikangas  
puheenjohtaja




Kaarlo Saarento  
sihteeri

Olemme tänään tarkastaneet seurakunnanvaltuuston kokouksesta laaditun pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Jyväskylässä 14.11.2024



Aleksi Hänninen  
pöytäkirjantarkastaja



Janne Ohenoja  
pöytäkirjantarkastaja

Tämä pöytäkirjan sivu on tarkastettu.

## **OIKAISUVAATIMUSOSOITUS**

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta; posti-osoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa; päätös johon haetaan oikaisua; miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma-pe

Tämä pöytäkirjan sivu on tarkastettu.

9.00–15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi ja telekopio-  
numero 0206 100 210.

Tämä pöytäkirjan sivu on tarkastettu.

JH ca