

**ASIA** Seurakunnanvaltuuston kokous 1/2026

**AIKA** Torstai 28.5.2026 klo 17.00

**PAIKKA** Seurakuntakeskuksen juhlasali, Rajakatu 39, Jyväskylä

**LÄSNÄ** Tanja Balabin  
Sirpa Falck-Leppänen  
Katri Hemminki  
Aleksi Hänninen  
Riitta Penttinen, vpj.  
Elias Päivinen  
Anne-Liisa Riissanen  
Kaarlo Saarento, khra, siht.  
Anna-Katriina Salmikangas, pj.  
Erna Suutari

**POISSA** Jarmo Arpiainen  
Janne Ohenoja  
Matti Salokas

### **1 § KOKOUKSEN AVAUS**

Laulettiin rukousveisu "Taivaallinen Kuningas". Seurakunnanvaltuuston puheenjohtaja Anna-Katriina Salmikangas avasi kokouksen klo 17.05.

### **2 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla 13.5.2026. Todetaan läsnäolijat.

ESITYS: Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

### **3 § KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN**

Päätetään kahden pöytäkirjantarkastajan valinnasta kokoukselle.

ESITYS: Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa vuoroperiaatteen mukaan. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

PÄÄTÖS: Päätettiin valita pöytäkirjantarkastajiksi Katri Hemminki ja Aleksi Hänninen, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

#### **4 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Päätetään kokouksen työjärjestyksen hyväksymisestä kokouskutsun mukana toimitetun esityslistan pohjalta.

ESITYS: Kokouksen työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisesti.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

#### **5 § TILINPÄÄTÖS 2025**

Seurakunnanneuvosto on käsitellyt seurakunnan tilinpäätöksen 2025 kokouksessaan 29.4.2026. (Liite.) Tilintarkastajat ovat antaneet tilinpäätöksestä lausunnon 18.5.2026. (Liite.)

ESITYS: Seurakunnanneuvosto esittää, että seurakunnanvaltuusto hyväksyy seurakunnan tilinpäätöksen 2025 ja päättää kirjata tilikauden ylijäämän 80 393,96 € edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

#### **6 § VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN**

Seurakunnanvaltuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille vuoden 2025 tileistä.

ESITYS: Seurakunnanneuvosto esittää, että seurakunnanvaltuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille.

PÄÄTÖS: Seurakunnanvaltuusto päätti myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille vuoden 2025 tileistä.

Kirkkoherra Kaarlo Saarento ilmoitti esteellisyydestään, eikä osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

#### **7 § VUOSIKERTOMUS 2025**

Seurakunnanneuvosto on käsitellyt seurakunnan vuosikertomuksen 2025 kokouksessaan 29.4.2026. (Liite.)

ESITYS: Seurakunnanneuvosto esittää, että seurakunnanvaltuusto hyväksyy seurakunnan vuosikertomuksen 2025.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan, kokouksessa tehdyin lisäyksiin.

## 8 § TIEDOKSI ANNETTAVAT ASIAT

Kirkkoherra antaa tiedoksi seurakunnanneuvoston kokousten 6/2025–2/2026 päätökset sekä kertoo seurakunnan ajankohtaisista asioista. Lisäksi voidaan käydä keskustelua seurakunnanvaltuuston jäsenten esille ottamista asioista.

ESITYS: Merkitään tiedoksi.

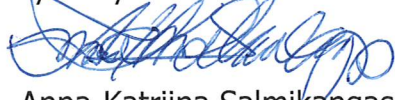
PÄÄTÖS: Esityksen mukaan. Lisäksi kirkkoherra kertoi Eeronkatu 6:n osakehuoneiston remonttitarpeesta ja sen edellyttämästä talousarvion 2026 muutosesityksestä, johon valtuuston jäsenet suhtautuivat myönteisesti. Asia käsitellään virallisesti seuraavassa valtuuston kokouksessa.

## 9 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.10. Laulettiin ehtooveisu.

Pöytäkirjan vakuudeksi

Jyväskylässä 28.5.2026



Anna-Katriina Salmikangas  
puheenjohtaja



Kaarlo Saarento  
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Jyväskylässä 28.5.2026



Katri Hemminki  
pöytäkirjantarkastaja



Aleks Hänninen  
pöytäkirjantarkastaja

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Tämä pöytäkirjan sivu on tarkastettu. KH AH

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Oikaisuvaatimuksen seurakunnan viranomaisen päätöksestä saa lisäksi tehdä sen jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta; posti-osoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa; päätös, johon haetaan oikaisua; miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma-pe 9.00–15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi.