

ASIA Seurakunnanneuvoston kokous 3/2026

AIKA 28.5.2026 klo 19.00 – 29.5.2026 klo 12.00

PAIKKA Sähköpostikokous

LÄSNÄ Marja Jeronen
Esa Koivula, 2. vpj.
Simo Penttinen, 1. vpj.
Kalevi Plattonen
Kaarlo Saarento, khra, pj.
Angela Simpanen
Lidia Ukkonen

POISSA Anna-Katriina Salmikangas, valtuuston pj. (läsnäolo- ja puheoikeus)
Joonas Ratilainen, pappien ja kanttorien edustaja (läsnäolo- ja puheoikeus)

25 § KOKOUKSEN AVAUS

Seurakunnanneuvoston puheenjohtaja, kirkkoherra Kaarlo Saarento avasi kokouksen sähköpostiviestillä torstaina 28.5.2026 klo 19.50.

26 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla 28.5.2026. Todetaan läsnäolijat.

ESITYS: Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

27 § KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN

Päätetään kokouksen sihteerin ja kahden pöytäkirjantarkastajan valinnasta.

ESITYS: Kokoukselle valitaan sihteeri ja kaksi pöytäkirjantarkastajaa vuoropäätteen mukaan.

PÄÄTÖS: Kokouksen sihteeriksi valittiin Kaarlo Saarento sekä pöytäkirjantarkastajiksi Angela Simpanen ja Lidia Ukkonen.

28 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätetään kokouksen työjärjestyksen hyväksymisestä kokouskutsun mukana toimitetun esityslistan pohjalta.

ESITYS: Kokouksen työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisesti.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

29 § TALOUSARVION 2026 MUUTOSesitys HUONEISTON REMONTOIMISEKSI

Seurakunnan Jyväskylässä, osoitteessa Eeronkatu 6, sijaitsevassa osakehuoneistossa on käynnistynyt taloyhtiön päätöksellä koko taloa koskeva kylpyhuone- ja käyttövesiremontti. Kiinteistölautakunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 4.3.2026 (7 §) ja esittänyt seurakunnanneuvostolle, että se "päättää uusia lisätyönä seurakunnan omistaman huoneiston keittiökaluusteet, kunnostaa asunnon parketin ja suorittaa mahdolliset muut tarvittavat pintaremontit". Urakoitsija on antanut pyydetyistä lisätöistä 18.5. ja 20.5.2026 päivätyt tarjoukset, jotka ovat voimassa 29.5.2026 asti. (Liite.) Urakoitsijan näkemyksen mukaan parketin kunnostaminen ei ole mahdollista, joten tarjoukseen on sisällytetty sen sijaan lattiamateriaalin vaihto vinyylilaminaattiin.

Kirkkoherra esittää taloussäännön 6 §:n mukaisena muutoksena seurakunnan vuoden 2026 talousarvion investointiosaan, että Eeronkatu 6:n osakehuoneiston kylpyhuone- ja käyttövesiremontin yhteydessä tilattaviin lisätöihin varataan tehdyn kustannusarvion mukainen 12 500 €:n lisämääräraha, jonka myötä vuoden investointien kokonaiskustannusarvio nousee 124 500 €:oon. Investointi rahoitetaan seurakunnan kassavaroista. Muutosesityksellä ei ole vaikutusta vuoden toiminnallisiin tavoitteisiin. Edelleen kirkkoherra esittää, että lisätyöt tilataan kiireellisinä, koska tarjouksen lyhyen voimassaoloajan ja remonttiaikataulun vuoksi talousarvion muutosesityksen käsitteleminen päätösasiana seurakunnanvaltuustossa ei ole mahdollista ennen töihin ryhtymistä. Investointitarpeesta on keskusteltu valtuuston kokouksessa 28.5.2026 (8 §), jossa talousarvion muutosesitykseen suhtauduttiin myönteisesti.

ESITYS: Seurakunnanneuvosto päättää esittää seurakunnanvaltuustolle, että se hyväksyy muutoksena vuoden 2026 talousarvion investointiosaan 12 500 €:n lisämäärärahan Eeronkatu 6:n osakehuoneiston remonttiin. Edelleen neuvosto päättää hyväksyä urakoitsijan töistä antaman tarjouksen ja tilata sen mukaiset työt kiireellisinä.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

30 § ORTODOKSISTEN PAPPIEN LIITON OPINTOPÄIVÄT LIETTUASSA

Ortodoksisten pappien liitto OPL ry järjestää vuoden 2026 papistolle suunnatut opintopäivät Liettuassa 15.–18.9.2026. (Liite.) Liitto kattaa osan jäsentensä matkakuluista siten, että osallistumismaksuksi jää 490 €. Seurakunnan papistosta opintopäiville aikoo osallistua pastori Joonas Ratilainen.

Seurakunnan vakiintuneen käytännön mukaan työsuhteessa tai oman toimensa ohella seurakuntaa palveleville papiston jäsenille on korvattu pappien liiton opintopäivistä aiheutuvat osallistumis- ja matkakulut, pois lukien päivärahat. Osallistumista varten on varattu määräraha talousarviossa.

ESITYS: Seurakunnanneuvosto päättää hyväksyä papiston opintopäiville osallistumisen seurakunnan vakiintuneen käytännön mukaisesti koulutus- ja työmatkana. Osallistujat valmistelevat päivistä matkakertomuksen seurakunnan tilaisuuksissa esitettäväksi.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

31 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen sähköpostiviestillä perjantaina 29.5.2026 klo 12.06.

Pöytäkirjan vakuudeksi



Kaarlo Saarento
puheenjohtaja ja sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Jyväskylässä 31.5.2026



Angela Simpanen
pöytäkirjantarkastaja



Lidia Ukkonen
pöytäkirjantarkastaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Oikaisuvaatimuksen seurakunnan viranomaisen päätöksestä saa lisäksi tehdä sen jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta; posti-osoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa; päätös, johon haetaan oikaisua; miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistetavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma-pe 9.00–15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi.